

## **Koulutusohjelma**

# **Osaamisperusteinen arviointi työpaikalla tapahtuvassa oppimisessä**

## JOHDANTO

### 1.1. Koulutusohjelman tavoitteet:

- Valmentaa ammatillisen koulutuksen opettajat ja työpaikkaohjaajat käyttämään osaamisperusteisuutta ohjattaessa ja arvioitaessa työpaikalla tapahtuvaa oppimista, erityisesti kansainvälisissä vaihdoissa.
- Parantaa opettajien ja työpaikkaohjaajien välistä yhteistyötä ohjauksessa ja arvioinnissa.
- Parantaa työpaikkaohjaajien pedagogista osaamista heidän ohjatussaan ja tukiessaan opiskelijoita työpaikalla tapahtuvilla oppimisjaksoilla.

### 1.2. Kohderyhmät:

- Ammatilliset opettajat, jotka järjestävät ja ohjaavat työssäoppimis- ja kv-vaihtojaksoja työpaikoilla.
- Työpaikkaohjaajat, jotka ohjaavat opiskelijoita työssäoppimis- ja kv-vaihtojaksoilla työpaikoilla.
- Vaihtojaksoja ja työpaikalla tapahtuvaa oppimista koordinoivat henkilöt.
- Mahdollisia vaihtojaksojen välittäjätahoja edustavat henkilöt.

### 1.2. Koulutusmetodi:

- Koulutusohjelma perustuu käytännölliseen vuorovaikutteiseen työpaja –menetelmään.
- Koulutuksessa on kaksi kouluttajaa, jotta varmistetaan niin dynaaminen prosessi kuin välitön vuorovaikutus ja palaute.
- **Osallistujat molemmilta osapuolilta: Ohjaavat opettajat ja työpaikkaohjaajat**, jotka työssään osallistuvat kv-vaihtojen

ohjaukseen; tällöin saadaan muodostettua oppilaitos-työpaikka – työpareja.

- Opettaja- ja työpaikkaohjaajaparit työskentelevät yhdessä monien teemojen parissa, jolloin samalla muodostetuu yhteistyön hyviä käytäntöjä.
- Tukeutuminen **vertaisoppimiseen**: osallistujat jakavat kokemuksiaan malleista ja käytännöistä, joita heidän organisaatioissaan on käytetty.
- **Käytännöllisenä tavoitteena** on sitouttaa osallistujat todellisiin vaihto- ja työssäoppimis –caseihin, joita he yhdessä valmistelevat. Parityöskentelyn päätavoite on löytää yhteisymmärrys oppimistavoitteista ja opiskelijoiden arviointiin liittyvistä kriteereistä.
- Arvioinnista ja suoritusten hyväksymisestä keskustellaan myös yleisemmin
- **Koulutusmenetelmät sisältävät** alustuksia, keskusteluja, aivoriihiä, ryhmätyöskentelyä, parityöskentelyä, itsenäistä työtä, case –oppimista, simulaatioita, demonstraatioita ja havainnointia. Työpari opettaja/työpaikkaohjaaja työskentelevät yhdessä, tuottavat tehtäviin ratkaisuja ja pitävät niistä esityksiä
- Koulutusohjelman laajuus on **32-40 tuntia**.
- Koulutusohjelma sisältää linkin aineistoon **Open Education Resources (OER)**, jonka sisältö on keskittynyt osaamisperusteisen oppimisen teemaan ja ECVET-järjestelmään.

### 1.3. Saavutettavat osaamistavoitteet:

#### Tiedot:

- Ymmärrys osaamisperusteisen oppimisen periaatteista.
- Tietoisuus työpaikalla tapahtuvan oppimisen sekä liikkuvuusjaksojen järjestämisen periaatteista ja käytännöistä, erityisesti arvioinnista ja suoritusten tunnustamisesta.
- Tietoisuus ja ymmärrys eri toimijoiden rooleista ja tavoitteista: ammatillinen oppilaitos ja ohjaava opettaja, työssäoppimispaikka ja työpaikkaohjaaja, opiskelija.
- Tietoisuus yhteydenpidon ja yhteistyön tärkeydestä koskien oppilaitosta ja työpaikkaa erityisesti tehtäessä jakson oppimissuunnitelmaa ja arvioitaessa opiskelijan osaamista.
- Tietoisuus eri maiden ja organisaatioiden malleista ja käytänteistä koskien arviointia ja suoritusten tunnustamista.

#### Taidot:

- Osa laatia oppimistavoitteet ja määritellä suoritettavat oppimismodulit.
- Osa valmistella ja täyttää työpaikalla tapahtuvaan oppimiseen ja liikkuvuusjaksoihin vaadittavat dokumentit.
- Osa selittää ja esittää osaamisen arviointikriteerit
- Vuorovaikutustaidot työpaikan kanssa tehtävään yhteistyöhön, kun laaditaan Learning Agreement, sovitaan arvioinnista, sen kriteereistä ja osaamisen hankkimisen tunnustamisesta.
- Vuorovaikutustaidot koskien työpaikalla tapahtuvan oppimisen/vaihtojakson toteutusta ja kaikkia sen vaiheita.

Pedagogiset taidot tukea ja antaa palautetta opiskelijalle työpaikalla tapahtuvan oppimisen/ vaihtojakson ajan.

## 40 TUNNIN KOULUTUSOHJELMA "OSAAMISPERUSTEISEN TYÖPAIKALLA TAPAHTUVAN OPPIMISEN TUNNISTAMINEN JA TUNNUSTAMINEN"

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisalusta (OER)
<b>Päiviä 1</b> 30 minuuttia	<b>1.1 Johdanto</b> Tervetuloa. Käytännön tietoa, usein kysytyt kysymykset. Ohjelma. Koulutusohjelman ja työpajan esittely ja tavoitteet. Terminologia.	Ymmärtää koulutuksen ja työpajan tavoitteet.	
1 t	<b>1.2 Tutustuminen.</b> Organisaatiot, osallistujat ja kouluttajat. Liikkuvuusumppanuudet (oppilaitos + yritys)	Tietoisuus osallistujien taustoista ja kokemuksesta sekä vertaisoppimisen mahdollisuudesta.	PPT dia: kolme kysymystä pareittain Pairs
2 t	<b>1.3 Ecvet-periaatteet ja osaamisperusteinen oppiminen.</b> Kansalliset puitteet, tutkintojen perusteet, ammatilliset pätevydet; ammatillisen opetussuunnitelman laatiminen. Mitä ovat oppimistavoitteet (LO=learning outcomes). Oppimistavoitteiden määrittely ja jakaminen pienempiin osiin. Luottamuksen rakentaminen.	Ymmärtää ECVET:n periaatteet ja osaamisperusteinen lähestymistapa; Tieto ja ymmärrys osaamistavoitteiden laatimisesta.	Esitys, keskustelu OER: <a href="https://ec.europa.eu/ploteus/search/site?f%5B0%5D=im_field_entity_type%3A97">https://ec.europa.eu/ploteus/search/site?f%5B0%5D=im_field_entity_type%3A97</a> Johdatus ECVETiin ja liikkuvuuteen: <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/introduction-ecvet-and-mobility">http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/introduction-ecvet-and-mobility</a>
1 t 30 min	<b>1.4 Osaamistavoitteet ja tutkintojen osatavoitteet liikkuvuuksissa (työssäoppiminen, oppisopimus).</b> Osaamistavoitteiden arviointi. Tehtävä: aivoriihityöskentely yhden ammatin/työn osaamistavoitteista (esim. taloudenhoitaja).	Osata käytännössä laatia osaamistavoitteet ja jakaa ne osatavoitteisiin.	Luentomoniste: Osaamistavoitteet-työpaperi Post-it-laput, fläppitaulu Ryhmätyö, aivoriihi, keskustelu OER: Maantieteellinen ECVET liikkuvuusopas: <a href="http://www.anpcdefp.ro/userfiles/6_EC_VET_USER_GUIDE_MOBILITY.pdf">http://www.anpcdefp.ro/userfiles/6_EC_VET_USER_GUIDE_MOBILITY.pdf</a>

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisalusta (OER)
<b>Päivä 2</b> 1 t 30 min	<p><b>2.1 Liikkuvuuksien toteuttaminen.</b></p> <p>Mitkä vaiheet ovat keskeisiä kansainvälisten liikkuvuuksien järjestämisessä – lähetettäessä ja vastaanotettaessa opiskelijoita?</p> <p><b>2.2 Osallistujien kokemukset liikkuvuuksista ja työpaikalla tapahtuvasta oppimisesta.</b></p> <p>Kokemukset oppilaitosten ja yritysten yhteistyöstä, kokemukset arvioinnista ja hyväksiluvusta.</p>	<p>Liikkuvuuksien toteuttamisen keskeiset asiat.</p> <p>Tietoisuus muiden osallistujien kokemuksista.</p>	<p>Ryhmätyö, aivoriihi ja esitykset</p> <p>Henkilökohtaisten ja organisaatiokohtaisten kokemusten jakaminen, vertaisoppiminen</p>
2 t 30 min	<p><b>2.3 Työpaikalla tapahtuvan oppimisen kansalliset puitteet.</b></p> <p>Maakohtaiset lyhyet katsaukset, käsitteet ja niiden erot.</p> <p>Kansallisessa koulutuksessa: katsaus olemassa oleviin työpaikalla tapahtuvan oppimisen malleihin ja yritys-yhteistyömalleihin.</p> <p><b>2.4 Työpaikalla tapahtuvan oppimisen kolme vaihetta.</b></p> <p>Ennen, aikana ja jälkeen; Päätoimijat (opiskelija, ammatillinen opettaja /ohjaaja, työpaikkaohjaaja) ja heidän roolinsa; Yhteistyö ja yhteydenpito.</p> <p><b>2.5 Liikkuvuuskumppanuuksien rakentaminen.</b></p> <p>Sopivan yrityksen löytäminen; Simulaatio (ammatillinen oppilaitos yritys);Viestintä oppilaitoksen ja yrityksen välillä</p>	<p>Tietoisuus EU-maissa olevista malleista ja niiden eroista.</p> <p>Tietoisuus liikkuvuuksien eri vaiheiden toimeenpanosta, tehtävistä ja rooleista.</p> <p>Tietoisuus yritykseen kohdistuvista vaatimuksista. Kyky suunnitella liikkuvuusjakso ja työssäoppimisen tehtävät.</p> <p>Viestintätaidot: neuvottelutaidot oppilaitoksen ja yrityksen välillä.</p>	<p>PPT 1-2 diat; Aivoriihi ja kokemusten jakaminen, vertaisoppiminen</p> <p>PPT, 1-2 diat; esimerkit; tyhjä sapluuna 3x3, ryhmätyö täydentää sapluuna</p> <p>PPT diat</p> <p>Simulaatio: kahden tai kolmen hengen ryhmissä; palaute, keskustelu</p> <p>OER:                      Työpaikalla tapahtuva oppiminen Euroopassa  <a href="http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/repository/education/policy/vocational-policy/doc/alliance/work-based-learning-in-europe_en.pdf">http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/repository/education/policy/vocational-policy/doc/alliance/work-based-learning-in-europe_en.pdf</a></p> <p>Työpaikalla tapahtuva oppiminen – kansalliset puitteet</p> <p>Latvia  <a href="http://www.cedefop.europa.eu/en/new-s-and-press/news/latvia-establishing-legal-framework-work-based-learning">http://www.cedefop.europa.eu/en/new-s-and-press/news/latvia-establishing-legal-framework-work-based-learning</a></p>

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisolusta (OER)
			<p>Suomi  <a href="http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-18">http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-18</a>  <a href="https://files.eric.ed.gov/fulltext/EJ808778.pdf">https://files.eric.ed.gov/fulltext/EJ808778.pdf</a></p> <p>Viro  <a href="http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-19">http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-19</a></p> <p>Saksa  <a href="http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-16">http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-16</a></p> <p>Valmistelu, kumppanuuksien rakentaminen ja kolme vaihetta:                      Keskeiset tehtävät ja tarkistuslista                      ECVET:n valmistelu  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/preparing-ecvet">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/preparing-ecvet</a>                      Kumppanuuden rakentaminen  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/building-ecvet-mobility-partnerships">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/building-ecvet-mobility-partnerships</a></p>

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisolusta (OER)
			<p>Ennen  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/mobility">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/mobility</a></p> <p>Aikana  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/during-mobility">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/during-mobility</a></p> <p>Jälkeen  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/after-mobility">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/after-mobility</a></p> <p>Parin löytäminen</p> <p>Osapuolet:</p> <p>Vastaanottava yritys:                      Ch 5.5 <a href="http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf">http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf</a></p> <p>Ammatillinen oppilaitos:                      5. 2 <a href="http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf">http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf</a></p> <p>Opiskelijan profiili                      5. 1 <a href="http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf">http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf</a></p>

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisalusta (OER)
1 t 30 min	<p><b>2.6 Tunnistaminen ja tunnustamisen prosessi: kolme vaihetta.</b></p> <p>Tehtävät liittyen arviointiin, tunnistamiseen ja tunnustamiseen: oppilaitoksen ohjaaja, työpaikkaohjaaja.</p> <p><b>2.7 Työpaikalla tapahtuvan oppimisen opetussuunnitelma. Yksilöllinen lähestymistapa.</b></p> <p>Henkilökohtaistettu opiskelusuunnitelma; ammatilliset ja sosiaaliset pätevyudet.</p> <p>Case tapaus 1.</p>	<p>Tietoisuus arviointiin liittyvistä tehtävistä</p> <p>Ymmärtää yksilöllisen lähestymistavan ja henkilökohtaistetun työssäoppimisen suunnitelman tarve;</p> <p>Eroottaa erityyppiset pätevyudet.</p>	<p>PPT 1 dia</p> <p>Esimerkit, tyhjä sapluuna: kolme vaihetta</p> <p>Aivoriihi ryhmissä,</p> <p>PPT 1-2 diat</p> <p>Case 1 kuvaus. (floristi)</p> <p>OER:  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/discuss-assessment">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/discuss-assessment</a>  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/clarify-validation-and-recognition">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/clarify-validation-and-recognition</a></p>
1 t 30 min	<p><b>2.8 Liikkuvuuksien ja työpaikalla tapahtuvan oppimisen dokumentaatio: katsaus.</b></p> <p>Osallistujamaiden kokemukset, EU- esimerkit, parhaat käytännöt.</p>	<p>Tietoisuus käytettävistä asiakirjoista osaamistavoitteiden laatimisessa ja arvioinnissa.</p>	<p>Sapluunat ja esimerkit (opiskelija)</p> <p>Osallistujien esimerkit, vertaisoppiminen</p> <p>OER:                      Liikkuvuuksien dokumentointi</p> <p>MoU  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/prepare-memorandum-understanding">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/prepare-memorandum-understanding</a></p> <p>Oppimissopimus (LA)  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/sign-learning-agreement">http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/sign-learning-agreement</a></p> <p>Osaamistavoitteet (LO)  <a href="http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/ecvet-and-learning-outcomes">http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/ecvet-and-learning-outcomes</a></p>



Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisalusta (OER)
<b>Päivä 3</b> 2 t	<b>Vaihe 1. Ennen liikkuvuutta: suunnittelu ja valmistelu</b> <b>3.1 Mitä kolmen eri osapuolen toimenpiteitä tarvitaan valmisteluun ja suunnitteluun?</b> Oppilaitos –työpaikka –parit keskustelevat ja valmistelevat liikkuvuutta <b>3.2 Viestintä eri osapuolten välillä valmisteluvaiheessa.</b> Simulaatiotehtävä, työpaikalla tapahtuvan oppimisen valmistelu (oppilaitoksen ohjaaja – opiskelija)	Tietoisuus valmisteluvaiheen tehtävistä ja vaiheista, kyky tehdä tarkistuslista. Yhteistyötaidot. Viestintätaidot, haastattelutaidot työssäoppimistavoitteiden edistämässä.	PPT diat, sapluunan kolme toimijaa; aivoriihi Hyväksyntä tarkistuslistasta (kolme toimijaa) Parityöskentely, usein kysytyt kysymykset, palaute; Lyhyet esitykset, palaute Simulaatio / roolileikki
2 t 30 min	<b>3.3 Yhteisymmärrys opiskelusuunnitelmasta.</b> Oppilaitos – työpaikka -ohjaajaparit työskentelevät yhdessä ja laativat sopimuksen, joka sisältää oppimissuunnitelman ja toteutussuunnitelman. Asiakirjojen valmistelu. Oppimissopimis.	Yhteistyö- ja viestintätaidot: taito neuvotella sopimus yrityksen ja oppilaitoksen välille; ymmärtää liikkuvuuksien dokumentaation rakenne.	Kouluttaja: Esimerkkejä dokumenteista Osallistujat: tieto osallistuvista opiskelijoista, työpaikalla tapahtuvan oppimisen opetussuunnitelma
2 t	<b>3.4. Valmisteluvaiheen käytännön tehtävät.</b> Oppilaitos – työpaikka -ohjaajaparit työskentelevät yhdessä ja laativat osaamistavoitteet ja osatavoitteet. Päätöksenteko arviointimenetelmistä ja -kriteereistä, asiakirjoista, joita käytetään ammatillisissa liikkuvuuksissa Esimerkkien esittely valituilta aloilta. Simulaatiotehtävä (työpaikkaohjaaja – opiskelija).	Viestintätaidot: Oppilaitos- ja työpaikkaohjaajan neuvottelu- ja sopimistaidot osaamistavoitteiden laatimisessa. Yhteistyötaidot	Sapluuna, esimerkkejä asiakirjoista. Osallistujat jakavat esimerkkejä oppimissopimuksista. Keskustelu. Simulaatio /roolileikki
<b>Päivä 4</b> 1 t	<b>Vaihe 2. Liikkuvuuden aikana</b> <b>4.1 Osapuolten roolit ja vastuut.</b> Palaute. Yhteydenpito. Case tapaus 2 (hitaaja).	Viestintätaidot ja pedagogiset taidot tukea ja arvioida oppimista, palautteenantotaidot keskustelemalla.	PPT, Case 2 kuvaus, keskustelu

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisolusta (OER)
1 t	<b>4.2 Oppimisen arviointi ja pätevyyden arviointi.</b> Harjoitus. <b>4.3 Käytännön tehtävät.</b> Simulaatio	Tietoisuus työpaikkaohjaajalta vaadittavasta osaamisesta. Taito antaa palautetta.	PPT, aivoriihi, keskustelu; Simulaatio / roolileikki
1 t	<b>Vaihe 3. Liikkuvuuden jälkeen</b> <b>4.4 Vaiheet.</b> Mitä täytyy valmistella? Tarkistusasiakirja <b>4.5 Viestintä arvioinnista, tunnistamisesta ja tunnustamisesta osapuolten kesken.</b> Kansalliset erot: Viro, Latvia ja Suomi Case tapaus 3 (Palautekysymyksiä).	Tietoisuus eri toimijoiden rooleista työpaikalla tapahtuneen oppimisen jälkeen. Tietoisuus eri maiden käytännöistä.	PPT 2 diat Keskustelu Osapuolet työskentelevät pareittain casen parissa; Case 3 kuvaus
1 t 30 min	<b>4.6 Käytännön tehtäviä.</b> Työparit viimeistelevät vaihetta kolme varten tarvittavat asiakirjat, arvioinnin, tunnistamisen ja tunnustamisen periaatteet. Simulaatiotehtävä.	Taito ja kyky laatia arviointityökaluja.	Parityöskentely Sapluuna, asiakirjaesimerkkejä Simulaatio/roolileikki
2 t	<b>4.7 Työpajan tulosten vakiinnuttaminen.</b> Työparit valmistelevat esityksen työpaikalla tapahtuvasta oppimista ottaen huomioon liikkuvuuden kolme vaihetta.	Yhteistyötaidot: kyky laatia yhdessä (oppilaitos + yritys) liikkuvuussuunnitelma ja arviointikäytännöt	Itsenäinen parityöskentely
<b>Päivä 5</b> 3 t	<b>5.1 Työparien esitykset omista liikkuvuussuunnitelmistaan, arviointistrategiasta ja työkaluista.</b> Oppilaitoksen ja työpaikkaohjaajan yhteiset esitykset; sopimukset oppimistavoitteista, valmistelluista asiakirjoista ja seuraavasta vaiheesta	Yhteistyötaidot: Kyky esitellä yhteiset työssäoppimisen arvioinnin lähestymistavat.	15 minuuttia per pari (10 minuuttia esitys; 5 minuuttia palaute; Keskustelu.

Ohjeellinen aika	Aiheet	Oppimistavoitteet	Menetelmät, materiaalit, muistiinpanot, avoin oppimisalusta (OER)
		Tietoisuus muiden osallistujamaiden lähestymistavoista.	
30 min	<b>5.2 Työpajassa tuotettu työpaikalla tapahtuvan oppimisen sanasto.</b> Työpajan aikana osallistujat ovat olleet vastuussa kerätä ja listata sellaisia sanoja, termejä ja ilmaisuja, joita on käytetty työpaikalla tapahtuvan oppimisen ja liikkuvuuksien yhteydessä, mutta jotka eivät ole tuttuja kaikille osallistujille. Ne on koottu ja selitetty sanastossa. Osallistujat ovat tarkistaneet sanaston.	Ymmärtää työpaikalla tapahtuvan oppimisen ja liikkuvuuksien terminologia.  Kyky kommunikoida kansainvälisten partnereiden kanssa liikkuvuus- ja arviointiprosessista.	Sanakirjatuloste; sen viimeistely, työpajassa käytetyn terminologian selventäminen
1 t	<b>5.3 Mapping competences of workplace tutor.</b> Millainen on ihanneohjaaja? Millaista oppimista ja tukea tarvitaan?  <b>5.4 Avoin oppimisalusta - Open education resources.</b> OER on tukena työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaajille: mitä on jo saatavilla ja mitä pitäisi vielä tehdä?	Tietoisuus olemassa olevista resursseista ja työkaluista, joilla voi tukea organisaatioita ja työssäoppimisen arviointia.	Internet sivut, linkit, työkalut; Painetut esimerkkimateriaalit; Keskustelu.
30 min	<b>5.5 Työpajan päätös.</b> Työpajan arviointi.  Todistusten jako.		Arviointilomake; Todistukset