

Mācību programma

Mācīšanās rezultātu pieejā balstīta darba vidē balstītu mācību (DVBM) vērtēšana un atzišana

IEVADS

1.1 Mācību programmas mērķi:

- Sagatavot prakšu vadītājus un DVBM vadītājus profesionālās izglītības iestādēs (PII) un uzņēmumos mācīšanās rezultātu pieejas izmantošanai DVBM mācībās, mobilitātēs, stažēšanās reizēs;
- Uzlabot sadarbību un saziņu starp PI un uzņēmumu prakšu vai DVBM vadītājiem DVBM, mobilitātes, stažēšanās novērtēšanai un rezultātu atzīšanai;
- Uzlabot DVBM vadītāju pedagoģiskās prasmes PI audzēkņu DVBM, mobilitātes, stažēšanās atbalstīšanai.

1.2 Mērķa grupas:

- PI prakšu vadītāji, kuri organizē un uzrauga DVBM, mobilitāti, stažēšanos;
- DVBM vadītāji uzņēmumos, kuri uzrauga/atbalsta DVBM, mobilitāti, stažēšanos;
- DVBM, mobilitātes, stažēšanās koordinatori profesionālās izglītības iestādēs, darba vietās;
- Starpnieku organizāciju pārstāvji.

1.2 Mācību metodika:

- Mācību programmai ir nepieciešams **praktiska interaktīva semināra** formāts;
- Mācības vada tandēms no 2 treneriem, lai nodrošinātu dinamisku procesu ar tūlītēju atgriezenisko saiti;
- **Abu pušu līdzdalība: PI un uzņēmumu prakšu/DVBM vadītāji kopīgi** iesaistās mobilitātes organizēšanā, lai būtu iespējams izveidot PI-uzņēmuma pāri;

- PI un uzņēmumu DVBM vadītāju pāri darbojas kopā vairākos uzdevumos, lai noteiktu sadarbības tradīcijas;
- Liels akcents uz **mācīšanos vienam no otra**: dalībnieki dalās ar pieredzi par pieejām un modeļiem, kurus izmanto viņu valstīs un organizācijās;
- **Praktiskie uzdevumi iekļauj reālus DVBM/mobilitātes piemērus**, kurus dalībniekiem sagatavo pāra/tandēma darbā (PI iestāde + uzņēmums); tandēma darba galvenais mērķis ir vienoties par mācīšanās rezultātiem, vērtēšanas metodēm un kritērijiem starp skolām un darba vietām. Novērtēšanas un validācijas jautājums tiek apspriests plašākā DVBM, mobilitātes, stažēšanās organizēšanas un īstenošanas kontekstā;
- **Mācību metodes** ietver īsas prezentācijas, diskusijas, prāta vētras, grupu darbu, pāra / tandēma darbu, patstāvīgo un individuālo darbu, gadījumu izpēti, simulācijas, demonstrēšanas, novērošanas. "PIA pasniedzēja + darba vietas pasniedzēja" tandēmiem tika piešķirts laiks patstāvīgam darbam tandēmā (2 komandā), un viņiem bija nepieciešams sniegt un prezentēt savas komandas darba rezultātus.
- Mācību programma ir paredzēta **32 līdz 40 mācību stundām**. Kopējo programmas ilgumu un grafiku elastību, plānojot laiku pa dienām, nosaka tas, cik daudz laika dalībnieku tandēmiem (kad PI un uzņēmuma prakšu/DVBM vadītāji veic mācību uzdevumus kopā) tiek atvēlēts patstāvīgā darba uzdevumiem.
- Mācību programmas apraksts ietver saites uz atvērtajiem izglītības resursiem (AIR, angliki OER), kas vērsti uz mācīšanās rezultātu un ECVET pieejas izmantošanu darba vidē balstītās mācībās. Mācību

laikā tie var tikt izmantoti gan kā izdales materiāli, gan kā patstāvīgā darba materiāli.

1.3 Sasniedzamie rezultāti:

Zināšanas

- Izpratne par mācīšanās rezultātu balstītas pieejas koncepciju un principiem;
- Izpratne par DVBM, mobilitātes, stažēšanās organizēšanas un īstenošanas galvenajiem soļiem, un it īpaši - organizējot novērtēšanu un atzīšanu;
- Izpratne par katra iesaistītā dalībnieka lomu un uzdevumiem (PI iestādes un PI prakšu vadītājs, uzņēmuma un darba vietas DVBM vadītājs, PI audzēknis);
- Izpratne par PIA un uzņēmuma sadarbības un komunikācijas nozīmi mācību plāna izstrādē, profesionālās izglītības praktikanu kompetenču vērtēšanā;

- Izpratne par vērtēšanas un atzīšanas pieejām un modeļiem, kuri tiek izmantoti citās organizācijās un valstīs

Prasmes

- Mācīšanās rezultātu formulēšanas prasmes, mācīšanās rezultātu vienību izstrāde;
- Ar DVBM/mobilitāti saistīto dokumentu sagatavošanas un aizpildīšanas prasmes;
- Prasmes skaidrot un prezentēt vērtēšanas kritērijus un pieejas;
- Sadarbības prasmes sarunās starp PI iestādi un uzņēmumu mācību līguma, novērtēšanas pieeju un kritēriju, pēcpārbaudes, novērtēšanas un mācīšanās rezultātu (kompetenču) atzīšanas sagatavošanā;
- Komunikācijas prasmes, lai uzturētu sadarbību visos DVBM/mobilitātes procesa posmos;
- Pedagoģiskās prasmes, lai sniegtu atbalstu un atgriezenisko saiti PI praktikantiem visā DVBM/mobilitātes procesā.

40 STUNDU MĀCĪBU PROGRAMMA

Aptuvenais laika grafiks ¹	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
1.diena 30 minūtes	1.1 Ievads. Ievadvārdi. Praktiska informācija, jautājumi un atbildes. Darba kārtība. Mācību programmas un semināra mērķi. Galvenie termini.	Mācību programmas un semināra mērķu izpratne.	Prezentācija (PPT), 1-2 slaidi.
1 stunda	1.2 Iepazīšanās: organizācijas, dalībnieki un treneri Pāra/partnera atrašana (PI +uzņēmums, kuri ir partneri mobilitātē)	Dalībnieku pieredzes un izcelsmes apzināšanās. Savstarpējas mācīšanās potenciāla saskatīšana.	1 PPT slaidis: 3 jautājumi. Pāri.
2 stundas	1.3 Kas ir ECVET principi un uz mācīšanās rezultātiem (MR) balstīta pieeja; Kvalifikācijas ietvars, prasmes pēc nozarēm, profesiju standarti; profesionālās izglītības programmu izstrāde. Kas ir MR (mācīšanās rezultāti). MR izstrāde, uzdevumu sadalīšana vienībās. Uzticības veidošana starp skolu un uzņēmumu.	Izpratne par ECVET principiem un uz MR balstītu pieeju. Zināšanas un izpratne par MR formulēšanu.	Prezentācija, diskusijas. OER: https://ec.europa.eu/ploteus/search/site?f%5B0%5D=im_field_entity_type%3A97 Ievads ECVET un mobilitātē: http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/introduction-ecvet-and-mobility
1 stunda un 30 minūtes	1.4 Darbs ar MR vienībām mobilitātē (DVBM, stažēšanās). MR novērtēšana. Praktiskais uzdevums: izmantojot "prāta vētras" pieeju, izdomāt MR vienības 1 profesijai / darbam (piemēram, apkopējai)	Praktiskās iemaņas MR formulēšanai, MR sadalīšana vienībās.	Izdales materiāli: MR darblapa. Post-it; flipčarts. Grupu darbs, prāta vētra, diskusija OER: http://www.anpcdefp.ro/userfiles/6_ECVET_USER_GUIDE_MOBILITY.pdf

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
2.diena 1 stunda un 30 minūtes	2.1 Mobilitātes/stažēšanās ieviešana. Kādi pasākumi ir nepieciešami, lai īstenotu mobilitāti - nosūtīt un saņemt stažieri vai praktikantu no citas valsts? 2.2 Dalībnieku pieredze darbā ar mobilitāti, DVBM, stažēšanos. Sadarbības pieredze starp PI un uzņēmumu, pieredzes novērtēšana un apstiprināšana.	Zināšanas par galvenajiem mobilitātes organizēšanas soļiem. Izpratne par citu organizāciju un valstu pieredzi.	Darbs grupās, prāta vētra un prezentācija. Individuālās un organizāciju pieredzes apmaiņa, mācīšanās vienam no otra.
2 stundas un 30 minūtes	2.3 Nacionālais DVBM un stažēšanās konteksts. Katra valsts sniedz īsu pārskatu. DVBM un stažēšanās koncepcijas atšķirības. Nacionālās apmācības gadījumā: esošo DVBM/stažēšanās modeļu pārskats; modeļi sadarbībai ar uzņēmumiem. 2.4 Trīs DVBM procesa posmi. Pirms, norises laikā, pēc. Galvenie dalībnieki (PI audzēknis, PI prakses/DVBM vadītājs, DVBM vadītājs uzņēmumā) un viņu lomas. Sadarbība un komunikācija. 2.5 Match-making, partnerības izveidošana. Kurš uzņēmums ir atbilstošs; simulācijas uzdevums (PI iestāde – uzņēmums). Komunikācija starp PI iestādi un uzņēmumu.	Izpratne par dažādiem modeļiem un atšķirībām ES valstīs. Izpratne par mobilitātes īstenošanas posmiem un katra dalībnieka galvenajiem uzdevumiem; izpratne par uzņēmuma galvenajām prasībām; spēja plānot mobilitātes/DVBM uzdevumus. Komunikācijas prasmes: sarunu vešanas prasmes starp PI iestādi un uzņēmumu.	PPT 1-2.slaidis; prāta vētra un pieredzes apmaiņa, jautājumi u atbildes. Savstarpēja mācīšanās. PPT, 1-2.slaidis; piemērs; tukša veidne 3x3, darbs grupās veidnes aizpildīšanai. PPT slaidi. Simulācija: 2 vai 3 grupās; Atsauksmes, diskusija. OER: DVBM Eiropā http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/repository/education/policy/vocational-policy/doc/alliance/work-based-learning-in-europe_en.pdf DVBM nacionālajā kontekstā. Latvijā http://www.cedefop.europa.eu/en/news-and-press/news/latvia-establishing-legal-framework-work-based-learning

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
			<p>Somijā http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-18</p> <p>http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-18</p> <p>Igaunijā http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-19</p> <p>Vācijā http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/country-reports/apprenticeship-type-schemes-and-structured-work-based-16</p> <p>ECVET sagatavošana: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/preparing-ecvet</p> <p>Partnerības izveidošana: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/building-ecvet-mobility-partnerships</p> <p>Pirms: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/mobility</p>

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
			Tajā laikā: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/during-mobility Pēc: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/after-mobility Match-making Uzņemošā organizācija (5.5): http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf IVET skola/iestāde(5.2): http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf Audzēkņu profils (5.1): http://www.q-placements.eu/pdf/results/ENGLISH/q-placements_handbook.pdf
1 stunda un 30 minūtes	<p>2.6 Vērtēšanas un atzišanas process 3 posmos.</p> <p>Mērķi un uzdevumi, kas saistīti ar vērtēšanu un atzišanu: PI prakses/DVBM vadītājs, DVBM vadītājs uzņēmumā.</p> <p>2.7 DVBM programma. Individuālā pieeja.</p> <p>Individuālais mācību plāns.</p> <p>Profesionālās kompetences; sociālās kompetences.</p> <p>1.gadījuma izpēte.</p>	<p>Izpratne par vērtēšanas mērķiem.</p> <p>Izpratne par individuālās pieejas un individuālā plāna nepieciešamību DVBM.</p> <p>Atšķirība starp dažādu kompetenču veidiem.</p>	<p>PPT 1.slaidis.</p> <p>Piemēri, tukša veidne: 3 posmi.</p> <p>Prāta vētra grupās.</p> <p>PPT 1-2.slaidis</p> <p>1.gadījuma apraksts. (floristi)</p> <p>OER: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/discuss-assessment </p>

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
			http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/clarify-validation-and-recognition
1 stunda un 30 minūtes	2.8 Dokumentācija mobilitātei un DVBM: pārskats. Partnervalstu pieredze, ES piemēri, labās prakses piemēri.	Zināšanas par tiem dokumentu tipiem, kuri ir izmantoti MR aprakstīšanai un novērtēšanai	Trenera sagatavotās veidnes un piemēri. Dalībnieku piemēri, savstarpēja mācīšanās. OER: Dokumentācija mobilitātei. Saprašanās memorands: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/prepare-memorandum-understanding Mācību līgums: http://www.ecvet-toolkit.eu/ecvet-toolkit/sign-learning-agreement Mācīšanās rezultāti: http://www.ecvet-toolkit.eu/introduction/ecvet-and-learning-outcomes
3.diena 2 stundas	1.posms. Pirms DVBM: plānošana un sagatavošana. 3.1 Kādi ir 3 dalībnieku uzdevumi sagatavošanā un plānošanā? Dalībnieku pāri (PI iestāde un uzņēmums) apspriež un izvirza uzdevumus sagatavošanās posmam. 3.2 Komunikācija starp 3 dalībniekiem sagatavošanās posmā. Simulācijas uzdevums, sagatavošanās DVBM (PI prakses vadītājs – audzēknis).	Izpratne par sagatavošanās posma uzdevumiem un soļiem; prasme sagatavot veicamo darbu sarakstus; sadarbības prasmes. Komunikācijas prasmes, intervēšanas prasmes, lai atbalstītu DVBM mērķus.	PPT slaidi, veidne 3 dalībniekiem; prāta vētra. Vienoties par sarakstu (3 dalībnieki) Darbs pāros/tandēmos, jautājumi un atbildes, atgriezeniskā saite. Īsas prezentācijas, atgriezeniskā saite. Simulācija/lomu spēle.

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
2 stundas un 30 minūtes	3.3 Vienošanās par mācību plānu. PI iestāde un uzņēmuma pāri kopā izstrādā līguma detaļas; Kāds būs mācību plāns? Kā tiks organizētas mācības? Dokumentācijas sagatavošana. Mācību līgums.	Sadarbības un komunikācijas prasmes: PI un uzņēmuma pasniedzēju sarunu prasmes vienošanās sasniegšanai; mobilitātes dokumentācijas struktūras izpratne.	Treneri: dokumentu piemēri. Dalībnieki: informācija par iesaistītajiem audzēkņiem; konkrētu DVBM periodu mācību programmas.
2 stundas	3.4. Praktiskie uzdevumi sagatavošanās posmam. DVBM vadītāju pāri strādā ar mācīšanās rezultātu vienībām. Lēmumu pieņemšana par novērtēšanas metodēm, kritērijiem, dokumentiem, kas jāizmanto PI mobilitātei. Piemēru prezentēšana no saistītām jomām. Simulācijas uzdevums (DVBM vadītājs uzņēmumā – audzēknis).	Komunikācijas prasmes. PI un uzņēmuma DVBM vadītāju vienošanās un mācīšanās rezultātu formulēšanas prasmes. Sadarbības prasmes.	Veidne, dokumentu piemēri. Dalībnieku MR piemēru apmaiņa; Diskusija. Simulācija/lomu spēle.
4.diena 1 stunda	2.posms. DVBM norises laikā. 4.1 Iesaistīto pušu lomas un pienākumi. Atsauksmes nodrošināšana. Komunikācija. 2.gadījuma izpēte (Metinātājs).	Komunikācijas prasmes, pedagoģiskās prasmes mācību atbalstīšanā un novērtēšanā, atgriezeniskās saites iemaņas, izmantojot dialogu.	PPT, 2.gadījuma apraksts, diskusija.
1 stunda	4.2 Mācīšanās un kompetenču vērtēšana. Demonstrācija. 4.3 Praktiskie darbi. Simulācija	Izpratne par nepieciešamajām kompetencēm DVBM pasniedzējam. Atgriezeniskās saites sniegšanas prasmes.	PPT, prāta vētra, diskusija. Simulācija/lomu spēle.

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
1 stunda	3.posms. Pēc DVBM/stažēšanās. 4.4 Veicamie pasākumi. Kas ir jāsagatavo? Dokumentācijas pārbaudīšana. 4.5 Komunikācija starp 3 dalībniekiem novērtēšanai un apstiprināšanai/atzīšanai. Kā tas notiks EE, LV, FI? 3.gadījuma izpēte (Atgriezeniskā saite ir svarīga!)	Izpratne par katra dalībnieka uzdevumiem pēc DVBM; Izpratne par citu valstu praksi.	PPT 2.slaidis. Diskusija. Dalībnieku pāri strādā ar savu gadījumu. 3.gadījuma apraksts.
1 stunda un 30 minūtes	4.6 Praktiskie uzdevumi. Dalībnieku pāri pabeidz nepieciešamo dokumentāciju 3.posmam, novērtēšana un atzīšana. Simulācijas uzdevums.	Prasmes un spēja sagatavot novērtēšanas rīkus.	Darbs pāros. Veidnes, dokumentu piemēri. Simulācija/lomu spēle.
2 stundas	4.7 Semināra rezultātu nostiprināšana. Dalībnieku pāri sagatavo savu plānu prezentāciju, ietverot stažēšanās procesa 3 posmus.	Sadarbības prasmes: prasmes kopīgi (PI + uzņēmums) formulēt mobilitātes plānus un novērtēšanas pieejas.	Patstāvīgais darbs pāros.
5.diena 3 stundas	5.1 Dalībnieku pāru mobilitātes plāna, novērtēšanas stratēģijas un rīku prezentēšana. PI un uzņēmuma pāra kopīga prezentācija. Vienošanās par mācīšanās rezultātiem, sagatavota dokumentācija, vienošanās par nākamajiem soļiem.	Sadarbības prasmes: spēja izstrādāt kopīgas pieejas DVBM novērtēšanai; citu dalībnieku pieeju izpratne.	15 minūtes pārim (10 minūšu prezentācija; 5 minūtes atgriezeniskā saite). Diskusija.

Aptuvenais laika grafiks ⁱ	Tēmas	Mācīšanās rezultāts	Metodes, materiāli, piezīmes, saites uz OER
30 minūtes	<p>5.2 Seminārā izstrādātais DVBM glosārijs.</p> <p>Semināra laikā 1-2 dalībnieki bija atbildīgi par lietoto vārdu, terminu, izteicienu saistīto ar DVBM, stažēšanos, mobilitāti, un kuri nebija skaidri visiem, apkopošanu un pierakstīšanu. Tos skaidrojumus iekļāva vārdnīcā. Šīs aktivitātes laikā dalībnieki pārskata glosāriju.</p>	<p>Izpratne par termiņiem vai īpašu valodu, kuru izmanto DVBM un mobilitātes.</p> <p>Spēja sazināties ar starptautiskajiem partneriem par mobilitātes procesu un vērtēšanas procesu.</p>	<p>Glosārija izdrukas; Glosārija pabeigšana, dažu semināra laikā izmantoto vārdu / terminu precizēšana</p>
1 stunda	<p>5.3 Darba vietas skolotāja kompetenču apzīmēšana.</p> <p>Kāds ir ideālais DVBM vadītājs? Kāda mācīšanās, kāds atbalsts ir vajadzīgs?</p> <p>5.4 Atvērtie izglītības resursi (OER);</p> <p>OER, lai atbalstītu DVBM vadītājus: kas ir pieejams un kas ir jānodrošina</p>	<p>Informētība par pieejamiem resursiem un instrumentiem, lai atbalstītu DVBM organizēšanu un novērtēšanu.</p>	<p>Interneta vietnes, saites, instrumenti.</p> <p>Izdrukāti piemēri.</p> <p>Diskusija.</p>
30 minūtes	<p>5.5 Semināra noslēgšana:</p> <p>Darba semināra novērtēšana.</p> <p>Sertifikātu piešķiršana.</p>		<p>Novērtēšanas anketas.</p> <p>Sertifikāti.</p>

ⁱ Laiks ir norādīts astronomiskajās stundās (1 stunda=60 minūtes). 30 astronomiskās stundas atbilst 40 akadēmiskajām stundām (45 minūtes).